

**Offerteaanvraag**  
Openbare Nationale aanbesteding

**N525, reconstructie aansluiting A1**



Opgesteld door: H. Putzes  
Vastgesteld door: J.A. v. Westerop  
Datum: 14 juli 2014

- © Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking. Openbaarmaking van dit document, of enig onderdeel daarvan, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van de provincie Noord-Holland is verboden.



## Inhoud

<i>Begripsbepalingen</i>	4
<i>1 Nationale openbare aanbesteding</i>	6
1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding	6
1.2 Inhoud van de Opdracht op hoofdlijnen	6
1.3 Samenwerking met andere organisaties	7
1.4 Contract	7
1.5 Maatschappelijke waarde	8
<i>2 Nationale aanbestedingsprocedure</i>	10
2.1 Algemeen	10
2.2 Planning	10
2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure;	11
2.3.1 Inlichtingen	11
2.3.2 Opmerken onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid	
Aanbestedingsdocumenten	12
2.4.3 Vormvereisten	12
2.5 Verwijzing naar Bijlagen en Standaardformulieren	13
<i>3 Voorwaarden</i>	14
3.1 Voorwaarden aan Inschrijving	14
3.1.1 Sluitingsdatum en -tijdstip	14
3.1.2 Voorwaarden voor de Inschrijving	14
3.1.3 Geldigheidsduur	14
3.1.4 Taal	14
3.2 Overige voorwaarden	15
3.3 Inschrijven conform Offerteaanvraag	16
3.4 Combinaties en inzet derden	16
3.4.1 Combinaties	16
3.4.2 Inzet derden (waaronder onderaanneming)	17
3.5 Voorbehouden	17
3.6 Kostenvergoeding	17
3.7 Vertrouwelijkheid	18
3.8 Varianten en alternatieven	18
<i>4 Geschiktheidseisen</i>	19
4.1 Algemeen	19
4.2 Eigen verklaring	19
4.3 Minimumeisen	19
4.3.1 Beroepsbekwaamheid	20
4.3.2 Financiële draagkracht	20
4.3.3 Kwaliteitsborging	20
4.3.4 Technische bekwaamheid (kerncompetenties)	21

**Begripsbepalingen**

Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

**Aanbesteder**

De organisatie(s) die deze aanbesteding voert(en).

**Aanbestedingsdocumenten**

Alle documenten behorende bij de onderhavige aanbesteding.

**Artikel**

Een artikel van het Concept van de Overeenkomst die als Bijlage bij de Offerteaanvraag is gevoegd.

**ARW 2012**

Aanbestedingsreglement Werken 2012

**Bijlage**

Een bijlage bij één van de aanbestedingsdocumenten.

**Combinant**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich door de aanmelding bereid verklaart zich hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens de Aanbesteder. De combinant is onderdeel van een combinatie en schrijft zich bij de Inschrijving in met een of meerdere combinanten.

**Eigen verklaring**

De verklaring als bedoeld in artikel 1.19 van de Aanbestedingswet, juncto de artikelen 2.55, 2.84, 2.85 en 2.102

**Gedragsverklaring aanbesteden**

De verklaring als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012

**Geïnteresseerde**

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die de Offerteaanvraag bij Aanbesteder heeft opgevraagd

**Geschiktheidseis**

Een eis waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen. Geschiktheidseisen vallen uiteen in uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria.

**Gunningscriteria**

Criteria op basis waarvan de Inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke Inschrijver voor gunning in aanmerking komt.

**Herziene Documentatie**

De documenten die door Aanbesteder zijn voorzien van het opschrift: "Herziene Documentatie".

Herziene Documentatie betreft aanvullingen en wijzigingen ten aanzien van de Offerteaanvraag, het concept van de Overeenkomst en de Bijlagen.

**Inschrijver**

Een persoon, onderneming of organisatie die een Offerte heeft uitgebracht aan de Aanbesteder in het kader van deze aanbesteding.

**Inschrijving**

Een aanbieding om de Opdracht uit te voeren.

**Jaar**

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

**Nadere Overeenkomst**

Opdracht verstrekt onder een Raamovereenkomst.

**Nota van Inlichtingen**

Document waarin de antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de Offerteaanvraag en/of andere aanbestedingsdocumenten.

**Offerteaanvraag**

Een beschrijving van het werk, de dienst of de levering, de daarbij behorende tekeningen en de voor dat werk, die dienst of die levering geldende voorwaarden. Het concept van de Overeenkomst maakt onderdeel uit van de offerteaanvraag.

**Opdracht**

De overheidsopdracht die door middel van deze aanbesteding wordt aanbesteed

**Opdrachtgever**

Degene die de Opdracht verstrekt (veelal Aanbesteder)/degene die een Nadere Overeenkomst met een opdrachtnemer sluit.

**Opdrachtnemer**

*De inschrijver aan wie de Opdracht/(Raam)overeenkomst is gegund.*

**Overeenkomst**

De overeenkomst die Aanbesteder in beginsel met de Inschrijver die de laagste prijs biedt sluit.

**Rechtsgeldige vertegenwoordiger**

De natuurlijke persoon die blijkens het uittreksel van de Kamer van Koophandel gerechtigd is de Inschrijver te binden

**Standaardformulier**

Formulier in de vorm van een verplicht voorgeschreven opmaak behorende bij deze Offerteaanvraag, in te vullen door een Inschrijver.

**TenderNed**

**Het elektronische systeem voor aanbestedingen als bedoeld in artikel 4.13 van de Aanbestedingswet 2012**

**Werkdagen**

Een kalenderdag, niet zijnde (i) een zaterdag of zondag, (ii) een algemeen erkende feestdag in Nederland of (iii) het equivalent van een algemeen erkende feestdag ingevolge artikel 3 lid 3 van de Algemene Termijnenwet.

## 1 Nationale openbare aanbesteding

### 1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding

Het project is onderdeel van het Integraal Bereikbaarheidsplan (IBP) Hilversum e.o. In het IBP participeren de provincie Noord-Holland (hierna Aanbesteder), TCN (ook bekend als Mediapark), Hilversum, Laren en Bussum.

Het IBP bevat 30 tot 50 projecten van verschillende omvang, waarvan het merendeel inmiddels is uitgevoerd. Deze aanbesteding betreft de reconstructie van de N525 en de aansluitingen op de A1.

Via de URL <http://www.hilversumbeterbereikbaar.nl> is aanvullende informatie te vinden met betrekking tot het IBP.

### 1.2 Inhoud van de Opdracht op hoofdlijnen

De N525 verbindt Hilversum met Laren. Tevens worden beide plaatsen middels de N525 ontsloten naar de rijksweg A1. Onderstaand een afbeelding van de situatie ter plaatse.



Voor Hilversum, met name het Mediapark, is deze provinciale weg een belangrijke ontsluiting. Het Mediapark trekt veel bezoekers, waardoor het er in de spijstijden druk is. Vooral tussen de A1 en Hilversum. De capaciteit op de kruispunten van de N525 met de op-/afritten van de A1 en de Vredelaan zijn voor de toekomstige verkeersstromen tussen Hilversum en de A1 onvoldoende en dienen te worden gereconstrueerd. Bij de verkeerslichten zal de weg worden uitgebreid met extra opstelstroken.

Het project heeft de volgende doelstellingen:

- Bijdragen aan een betere doorstroming van het verkeer op de A1 door vlotter uitvoegend verkeer van de A1 en gedoseerd toevoer van verkeer naar de A1.
- Voorkomen van opstuwing van verkeer op de N525 als gevolg van toeritdosering.

In grote lijnen omvat het project de volgende werkzaamheden:

- Aanbrengen extra rijstrook op toerit richting Amsterdam
- Aanbrengen extra rijstrook op toerit richting Amersfoort en aan dezelfde zijde een extra rijstrook op de afrit
- Aanbrengen extra rijstrook op de zuidelijke weghelft van de N525 (richting Laren) over het traject van de huidige bushalte tot de toerit richting Amersfoort
- Reconstrueren kruisingen (twee op-/afritten van A1 en de kruising met de Vredelaan en de Diepenbrocklaan)
- Reconstrueren verharding N525 tussen km 0,0 en km 0,65
- Aanpassen en koppelen VRI's, inclusief koppeling met TDI's
- Aanpassen Openbare Verlichting
- Vernieuwen bewegwijzering
- Verleggen kabels en leidingen
- Aanbrengen geluidsschermen langs de op- en afritten A1 en N525.

### **1.3 Samenwerking met andere organisaties**

Aanbesteder werkt in het kader van deze Opdracht samen met ingenieursbureau Royal HaskoningDHV. Met deze partij is overeengekomen dat zij op geen enkele wijze als Inschrijver, als onderaannemer van een Inschrijver of als adviseur van een Inschrijver betrokken zullen zijn bij onderhavige aanbesteding.

### **1.4 Contract**

Vanwege de beperkte ontwerpvrijheden heeft Aanbesteder ervoor gekozen om de Opdracht op basis van een RAW-bestek in de markt te zetten. Inschrijvingen dienen op basis van de Opdrachtbeschrijving in dit bestek met besteknummer 2678 uitgebracht te worden. Het gestelde in de besteksdocumenten is te allen tijde leidend.

Het bestek is onderverdeeld in 2 percelen, waarbij perceel 1 het bouwrijp maken, kappen van bomen, aanbrengen geluidsschermen N525 en de voorbereiding van het werk beschrijft, en perceel 2 de overige werkzaamheden beschrijft.

In het bestek zijn 2 Inschrijfstaten opgenomen voor beide percelen, welke op 1 Inschrijfbiljet ingediend moeten worden.

Na afronding of tijdens uitvoering van Perceel 1 wordt de uitvoering van perceel 2 middels een separate opdracht aan de Inschrijver opgedragen. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om Perceel 2 niet op te dragen vanwege nieuwe zienswijzen

of zwaarwegende redenen. Indien Deelopdracht uitvoering (Perceel 2) wel wordt opgedragen is de opdrachtnemer verplicht deze deelopdracht te aanvaarden.

Om een tijdige start van de uitvoeringswerkzaamheden van perceel 2 mogelijk te maken, kan het zijn dat de Inschrijver vooruitlopend op het opdragen van perceel 2 reeds met een aantal werkzaamheden dient aan te vangen dan wel verplichtingen dient aan te gaan. Indien de noodzaak van deze Werkzaamheden door de Opdrachtnemer in voldoende mate is aangetoond en het financieel risico, in het geval perceel 2 niet wordt opgedragen, voor de Opdrachtgever beperkt is, zal de Opdrachtgever perceel 1 uitbreiden met deze Vooruitlopende werkzaamheden, Ten behoeve daarvan zal de Opdrachtnemer bij de opdrachtgever indienen:

- a) Een beschrijving van de werkzaamheden en/of verplichtingen;
- b) De oorzaak en noodzaak van de Werkzaamheden en/of verplichtingen;
- c) Het financiële risico voor de Opdrachtgever;
- d) Een overzicht van de aan de Werkzaamheden en/of verplichtingen verbonden kosten.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbestedingsprocedure tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen. Voorbeeld hiervan is het opschorten van de procedure indien de omgevingsvergunning niet is verstrekt.

In geval de uitvoering van het werk wordt onderbroken vanwege procedures tegen de sloop- en/of omgevingsvergunning, of een andere oorzaak, en deze periode van onderbreking duurt langer dan 12 maanden, dan vindt voor het resterende deel van het werk een prijsindexering plaats. De aantoonbaar gemaakte kosten tijdens, en aantoonbaar geleden schade die een rechtstreeks gevolg is van de onderbreking, worden vergoed, uitgaande van de in de inschrijfbegroting opgenomen hoeveelheden en eenheidsprijzen. In afwijking van artikel 14 lid 6 en lid 8 van de UAV, is aannemer bij een onderbreking, zoals beschreven in dit artikel, langer dan één jaar, bevoegd het werk in onvoltooide staat te beëindigen. Hierbij is de aannemer wel verplicht het werk op verzoek van de opdrachtgever voor zo ver mogelijk functioneel op te leveren en dient te allen tijde, zowel bij opschorting als bij voortijdige beëindiging, schoon te worden achtergelaten.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de wijze waarop de aanbesteding zal verlopen aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen in de aard en de omvang van de aan te besteden Opdracht. Aanbesteder zal bij eventuele toepassing van deze bepaling de vigerende wet- en regelgeving in acht nemen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de informatie zoals opgenomen in deze inschrijvingsleidraad aan te vullen en/of te wijzigen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor aanvulling of nadere toelichting van een Inschrijving of andere informatie te vragen. Aanbesteder is daartoe op geen enkele wijze verplicht.

### **1.5 Maatschappelijke waarde**

Aanbesteder heeft in deze aanbesteding duurzaamheid opgenomen om maatschappelijke waarde te borgen in de tot stand te brengen overeenkomst (per Perceel). Voor Aanbesteder geldt dat zij de doelstelling om 2015 100% duurzaam in te kopen, heeft opgenomen in haar inkoopbeleid, omschreven als 'maatschappelijk verantwoord inkopen' (MVI). Onder MVI



verstaat Aanbesteder: minst belastend voor milieu- en leefomgeving. Momenteel zijn de social return aspecten nog geen onderdeel van het beleid (optioneel: mag wel moet niet).

Het toepassen van MVI betekent voor Aanbesteder dat bij alle inkopen en aanbestedingen, waar mogelijk, de door Pianoo opgestelde duurzaamheidscriteria per productgroep worden opgenomen in het programma van eisen van de offerteaanvraag. Totaal zijn voor ca. 70 productgroepen MVI criteria opgesteld, zie de website van Pianoo <http://www.pianoo.nl/duurzaaminkopen/productgroepen>

Uw aanbod van producten en/of diensten en/of werken voor onze opdracht moet ten minste voldoen aan de producteigenschappen en kenmerken, die staan vermeld in het criteriadocument van deze productgroep (minimum eis).

Aanbesteder streeft in haar MVI -waar mogelijk en tegen afgewogen kostenniveau- een hoger ambitieniveau na dan de minimum criteria van Pianoo. Aanbesteder kan naast de minimum criteria aanvullende wensen op het gebied van duurzaamheid voor de te leveren producten en/of diensten opnemen in de Offerteaanvraag.

Binnen de Provincie wordt vanuit verschillende invalshoeken concreet aan duurzaamheid gewerkt. Voorbeelden kunt u vinden op onze website, thema Milieu <http://www.noord-holland.nl/web/show/id=261665/langid=43>

In februari 2013 is de vernieuwde huisvesting van de ambtelijke organisatie op Houtplein 33 te Haarlem opgeleverd en in gebruik genomen. Voor de bouw en inrichting van het nieuwe Houtplein 33 is duurzaamheid een belangrijk uitgangspunt geweest, voor meer informatie zie "Een nieuw huis"

<http://www.noord-holland.nl/web/Projecten/Huisvesting-provincie.htm>

## 2 Nationale aanbestedingsprocedure

### 2.1 Algemeen

Aanbesteder volgt, gelet op de aard en de omvang van de Opdracht, een nationale openbare aanbestedingsprocedure, als bedoeld in de ARW 2012. De Aanbesteding is gepubliceerd op TenderNed. De Opdracht zal worden gegund aan de Inschrijver die de Inschrijving, dat wil zeggen de som van beide percelen, met de laagste prijs indient. Aan deze beslissing van Aanbesteder ligt de volgende overweging ten grondslag:

De vergunningsaanvraag voor de betreffende werkzaamheden heeft tot veel bedenkingen en vragen geleid op bestuurlijk niveau. Dit heeft tot veel vertraging geleid. In 2013 is een "Verklaring van geen Bedenkingen" verkregen en zijn de voorbereidende werkzaamheden voor het project hervat.

Om te voorkomen dat er wederom vertragingen optreden is besloten om binnen de WABO-procedure zo veel als mogelijk vast te houden aan de onderliggende scope op basis waarvan de eerder genoemde verklaring is verkregen. Deze scope is beschreven in het opgestelde RAW-bestek.

Gezien het bovenstaande is er weinig tot geen vrijheid voor innovatieve en creatieve alternatieven door aannemers. Gezien de aard en omvang van het werk is de verwachting dat er weinig tot geen kwaliteitsverschillen in de markt zullen zijn. Het onderscheid op basis van prijs zal derhalve doorslaggevend zijn.

Indien meerdere Inschrijvers een Inschrijving met de zelfde laagste prijs indienen zal middels loting bepaald worden welke Inschrijving in aanmerking komt voor gunning van de Opdracht. De Inschrijvers die het betreft zullen worden ingelicht over datum, tijdstip en locatie van de loting en krijgen de mogelijkheid hierbij in persoon, of vertegenwoordigd door een gemachtigde, aanwezig te zijn.

### 2.2 Planning

Met de publicatie van de Aanbestedingsdocumenten is de aanbestedingsprocedure gestart. Voor deze Aanbesteding hanteert Aanbesteder de volgende planning:

<b>Fase</b>	<b>Datum</b>
Publicatie van de Aanbestedingsdocumenten	15 juli 2014
Uiterste datum voor het stellen van vragen voor de eerste vragenronde en het kenbaar maken van bezwaren	30 juli 2014
Publicatie eerste Nota van Inlichtingen	15 augustus 2014
Uiterste datum voor het stellen van vragen voor de tweede vragenronde	27 augustus 2014
Publicatie tweede Nota van Inlichtingen	10 september 2014
Indienen van Inschrijvingen <b>[VOOR 14.00UUR]</b>	23 september 2014
Bekendmaking voornemen tot gunning. Start Alcatel termijn	30 september 2014
Definitieve gunning en opdrachtverstrekking	21 oktober 2014

De data met betrekking tot het indienen van vragen/opmerkingen, het kenbaar maken van bezwaren en het indienen van inschrijvingen gelden als fatale termijnen. De overige data dienen Aanbesteder slechts tot richtsnoer en binden Aanbesteder derhalve niet. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

### **2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure;**

De communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient te allen tijde schriftelijk te geschieden, onder vermelding van 'Aanbesteding N525, reconstructie aansluiting A1', per e-mail gericht aan:

Dhr. H. Putzes  
[aanbesteding-N525-A1@noord-holland.nl](mailto:aanbesteding-N525-A1@noord-holland.nl)

#### **2.3.1 Inlichtingen**

1. Vragen over de aanbestedingsprocedure, de Offerteaanvraag en eventuele andere aanbestedingsdocumenten kunnen in het kader van de vragenronde uitsluitend op de in paragraaf 2.3 aangegeven wijze worden ingediend en weluiterlijk tot de in de planning (paragraaf 2.2) genoemde uiterste data voor de eerste en de tweede vragenronde. Voor het stellen van vragen dient u gebruik te maken van bijlage 3 (Format voor het stellen van vragen). Vragen die niet op bovenomschreven wijze worden ingediend worden niet in behandeling genomen.
2. Van de antwoorden op vragen die conform de tweede alinea in het kader van de vragenronde zijn gesteld en van verduidelijkingen, aanvullingen of wijzigingen van Aanbesteder uit eigen beweging wordt door Aanbesteder een Nota van Inlichtingen opgemaakt.
3. Aanbesteder streeft ernaar de Nota's van Inlichtingen naar aanleiding van de eerste en de tweede vragenronde op de in paragraaf 2.2 genoemde data te publiceren. De laatste Nota van Inlichtingen wordt sowieso uiterlijk 6 kalenderdagen voor sluitingsdatum van Inschrijving op TenderNed gepubliceerd.

Op deze fase is artikel 2.53, lid 3 Aanbestedingswet van toepassing. Indien u van mening bent dat een door u gestelde vraag niet middels de Nota van Inlichtingen beantwoord zou moeten worden, omdat dat schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming dient u dit expliciet kenbaar te maken. Aanbesteder zal beoordelen of beantwoording buiten de Nota van Inlichtingen inderdaad gerechtvaardigd is.

Mocht Aanbesteder van mening zijn dat dit niet gerechtvaardigd is dan wordt contact opgenomen met u om met u te overleggen of:

- De vraag in de Nota van Inlichtingen beantwoord zal worden, of
- De vraag onbeantwoord zal blijven en niet in de Nota van inlichtingen zal worden opgenomen.

#### **Klachten**

Klachten over deze aanbesteding kunnen in eerste instantie worden geuit op voornoemd e-mailadres in het kader van de inlichtingenronde. Indien uw klacht hier niet/niet afdoende wordt behandeld, kan een klacht worden ingediend bij [aanbestedingsklachten@noord-holland.nl](mailto:aanbestedingsklachten@noord-holland.nl) <http://www.noord-holland.nl/web/Digitaal-loket/Informatie-en-klachten/Klachtenregeling-Aanbestedingen.htm>

#### **Rangorde**

1. In geval van tegenstrijdigheden in opgestelde Nota's van Inlichtingen en de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen, gaan de Nota's van Inlichtingen in rangorde vóór op de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen.

2. Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.
3. Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen Geïnteresseerden Aanbesteder op de in deze Offerteaanvraag voorgeschreven wijze op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden.

### **2.3.2 Opmerken onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten**

Het indienen van een Inschrijving houdt in dat Geïnteresseerde onverkort met de bepalingen, voorwaarden en procedure van dit onderdeel van de aanbesteding, zoals beschreven in de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen, instemt. Indien enig door de Aanbesteder aan Geïnteresseerde verstrekt document volgens Geïnteresseerde tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat, dient Geïnteresseerde dat zo snel mogelijk aan Aanbesteder te melden. In ieder geval dient Geïnteresseerde tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden uiterlijk op 30 juli 2014 schriftelijk kenbaar te maken aan Aanbesteder. Na deze datum kan Geïnteresseerde geen beroep meer doen op tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de verstrekte documenten en heeft Geïnteresseerde zijn rechten verwerkt om daarop enige aanspraak te baseren.

Als een Geïnteresseerde bezwaren heeft tegen (onderdelen van) de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen, waaronder de beoordelingsprocedure, dient hij die bezwaren op de kortst mogelijke termijn en in ieder geval uiterlijk op 30 juli 2014 schriftelijk kenbaar te maken aan Aanbesteder. Na deze datum kan Gegadigde geen bezwaren meer maken tegen (onderdelen van) de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen en heeft hij zijn rechten terzake verwerkt.

### **2.4.3 Vormvereisten**

Met het oog op een efficiënte beoordeling heeft de Aanbesteder met betrekking tot de vorm en structuur van de Inschrijvingen de volgende eisen:

De Inschrijving moet op de volgende wijze zijn ingericht:  
Een envelop (of doos), met daarin:

1. een aanbestedingsbrief met:
  - Referentie aan het aanbestedingsnummer van de aanbesteding (zie aankondiging op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl);
  - aangegeven de namen van Combinanten en Onderaannemers (indien van toepassing);

De aanbestedingsbrief dient ondertekend te zijn door een Rechtsgeldige vertegenwoordiger van de Inschrijver.

2. in enkelvoud de gevraagde gegevens – conform de indeling van de checklist zoals opgenomen als Standaardformulier A – in een map. De ingevulde en door de Rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient vóór het eerste tabblad te worden opgenomen na de aanbestedingsbrief;
3. Één exemplaar van een CD-ROM/USB-stick met daarop de gehele Inschrijving in digitale vorm, inclusief bijlagen, in pdf-formaat.

De indeling moet zijn volgens de structuur van de tabbladen (zie checklist, opgenomen als Standaardformulier A) zoals beschreven in deze Offerteaanvraag (ergo: zoveel mappen op de CD-ROM/USB-stick als er tabbladen zijn met in die mappen de informatie die in de hardcopy versie van de Inschrijving achter het betreffende tabblad zit). In geval van afwijkingen tussen CD-Rom/USB-stick en hardcopy, prevaleert hardcopy.

## **2.5 Verwijzing naar Bijlagen en Standaardformulieren**

Bij deze Offerteaanvraag is een aantal Bijlagen en Standaardformulieren gevoegd. Alle Bijlagen zijn nodig voor het opstellen van een Inschrijving. Inschrijvers zijn verplicht de voorgeschreven Standaardformulieren te gebruiken. Het niet gebruiken en/of wijzigen van Standaardformulieren kan leiden tot terzijde legging van uw Inschrijving. Bij deze Inschrijvingsleidraad zijn de volgende standaarddocumenten en bijlagen bijgevoegd:

### **Standaardformulieren:**

- Standaardformulier A – Checklist in te dienen documenten
- Standaardformulier B – Opgave referentiewerken t.b.v. kerncompetenties

### **Bijlagen:**

- Bijlage 1 – Eigen verklaring
- Bijlage 2 – Documentenlijst, overzicht van (besteks)documenten en bijlagen
- Bijlage 3 – Format voor het stellen van vragen

### **3 Voorwaarden**

#### **3.1 Voorwaarden aan Inschrijving**

##### **3.1.1 Sluitingsdatum en –tijdstip**

De Inschrijving dient uiterlijk **23 september 2014 om 14.00 uur** te zijn ingediend bij Aanbesteder op het onderstaande adres:

Provincie Noord-Holland  
H. Putzes  
Houtplein 33  
2012 DE HAARLEM

onder duidelijke vermelding van de tekst:  
“Inschrijving N525, reconstructie aansluiting A1”

**NIET OPENEN VÓÓR 23 september 2014**

De Inschrijving dient ófwel aangetekend te worden verzonden en vóór bovenvermelde datum en tijd te zijn ontvangen (*sluitingsdatum*) ófwel vóór bovenvermelde datum en tijd afgegeven te zijn bij Aanbesteder.

De doos of envelop waarmee de Inschrijving wordt ingezonden of afgegeven, dient separaat aan Aanbesteder te worden ingezonden, respectievelijk afgegeven en mag dus niet aan andere documentatie worden toegevoegd. De Inschrijving wordt tot de sluitingsdatum ongeopend bewaard.

Niet tijdig ingediende inschrijvingen en/of per fax of per e-mail ingediende Inschrijvingen worden niet geaccepteerd en worden derhalve terzijde gelegd. De Inschrijver draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Inschrijving.

De Inschrijvingen worden op 23 september 2014 om 14.15uur geopend. Inschrijvers kunnen bij de opening van de Inschrijvingen niet aanwezig zijn.

##### **3.1.2 Voorwaarden voor de Inschrijving**

Voor de voorwaarden voor de Inschrijving verwijst Aanbesteder naar de artikelen 2.15 t/m 2.20 van de ARW 2012 en voor zover deze aanvullend zijn naar art. 01.01.02 van de standaard RAW bepalingen (standaard 2010).

##### **3.1.3 Geldigheidsduur**

De Inschrijving voor perceel 1 dient tot minimaal 180 dagen na de openingsdatum van de Inschrijvingen gestand te worden gedaan. De inschrijving voor perceel 2 dient minimaal 240 dagen gestand te worden gedaan. De Aanbesteder kan, in geval van vertraging als gevolg van (een) procedure(s) omgevingsvergunning, of anderszins, Inschrijver verzoeken zijn aanbieding langer gestand te doen. Met het indienen van de inschrijving verklaart Inschrijver met deze voorwaarde akkoord te gaan.

In het geval bezwaar wordt gemaakt/een kort geding aanhangig is gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening 8 dagen na de dag waarop schriftelijk kenbaar is gemaakt dat geen verdere juridische stappen zullen worden genomen.

Taal

De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de looptijd van de overeenkomst is Nederlands. Alle documenten van Inschrijvers dienen in het Nederlands te zijn opgesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijving van materieel, jaarverslag, verzekeringspolis, bankgarantie etc. In voorkomend geval kan de Aanbesteder om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten zijn dan voor rekening van de Inschrijver.

### **3.2 Overige voorwaarden**

Deze aanbesteding wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de rechtbank Noord-Holland, gevestigd in Haarlem.

Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven als Inschrijver (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), indien zij – op verzoek van de aanbestedende dienst - kunnen aantonen dat zij ieder de Inschrijving onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Aanbesteder stelt Inschrijvers zo spoedig mogelijk gelijktijdig schriftelijk in kennis van de gunningsbeslissing. Partijen ontvangen hierbij de onderbouwing van de gunningbeslissing.

De mededeling door Aanbesteder van de gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in, als bedoeld in artikel 6:217, eerste lid, Burgerlijk Wetboek van het aanbod van Inschrijver tot wie de mededeling is gericht. Aan deze mededeling kunnen geen rechten worden ontleend.

Aanbesteder zal de Inschrijver aan wie hij voornemens is de Opdracht te gunnen verzoeken eventuele certificaten, verklaringen en andere bewijsstukken in te dienen. De betreffende Inschrijver dient de opgevraagde informatie binnen 7 werkdagen beschikbaar stellen. Het niet (tijdig) beschikbaar stellen van de benodigde bewijsstukken kan Opdrachtverstrekking in de weg staan.

Aanbesteder gunt de overeenkomst niet eerder dan nadat een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de in de eerste alinea genoemde mededelingen van de gunningsbeslissingen is verstreken. Indien een Inschrijver bezwaren heeft tegen de gunningsbeslissingen, dient de Inschrijver binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededelingen door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de Rechtbank Noord-Holland tegen de gunningsbeslissingen van Aanbesteder. Indien binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededelingen door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt zal Aanbesteder niet overgaan tot gunning van de overeenkomst, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang onverwijld gunning gebiedt.

Indien niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissingen een kort geding aanhangig is gemaakt omdat Inschrijvers zich niet kunnen verenigen met de afwijzing van hun Inschrijving en/of de aan hen ten aanzien van de gunningbeslissing verstrekte (omvang van de) motivering, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaren meer maken naar aanleiding van de beslissingen en hebben zij hun rechten terzake verwerkt. Aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissingen. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer

hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

In het geval Aanbesteder beslist om de overeenkomst niet te gunnen en eventueel de procedure (gedeeltelijk) opnieuw te beginnen, stelt hij Inschrijvers zo spoedig mogelijk gelijktijdig in kennis van de redenen daartoe.

Een dergelijke situatie zou zich kunnen voordoen indien de procedure moet worden opgeschort omdat de omgevingsvergunning (nog) niet is afgegeven. Dit brengt in ieder geval met zich mee dat perceel 2 (voorlopig) niet kan worden opgedragen.

Aanbesteder deelt bepaalde gegevens betreffende de gunning niet mee indien openbaarmaking van die gegevens:

- a) de toepassing van de wet in de weg zou staan,
- b) met het openbaar belang in strijd zou zijn,
- c) de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen hen zou kunnen doen.

### **3.3    *Inschrijven conform Offerteaanvraag***

De Inschrijver dient zijn Inschrijving te baseren op deze Offerteaanvraag inclusief alle Bijlagen. Indien een Inschrijver gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd kan dat leiden tot uitsluiting van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Een voorwaardelijke Inschrijving is ongeldig en wordt geacht niet te zijn gedaan.

**Door het indienen van de Inschrijving gaat Inschrijver expliciet akkoord met alle in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen en voorwaarden**

### **3.4    *Combinaties en inzet derden***

#### **3.4.1    *Combinaties***

De leden van een combinatie verklaren zich door aanmelding bereid zich vanaf gunning hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens Aanbesteder.

Een combinatie kan slechts voor gunning in aanmerking komen, als ieder van de combinanten, overeenkomstig de voorschriften in deze Offerteaanvraag, aantoonst dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in paragraaf 4.2 van deze Offerteaanvraag ten aanzien van die combinant geen toepassing vinden. Dit betekent dat ieder van de combinanten de in paragraaf 4.2 gevraagde informatie (Eigen verklaring) dient toe te voegen aan de Inschrijving.

Wijziging in de samenstelling van de combinatie na inschrijving zal, in beginsel, leiden tot uitsluiting.

Echter: indien er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van Inschrijver ten gevolge van herstructurering van de onderneming of insolventie, dan kan deze door een andere ondernemer worden vervangen, mits laatste ondernemer voldoet aan de aanvankelijk vastgestelde criteria voor kwalitatieve selectie en dit geen andere wezenlijke wijzigingen in de uit te voeren opdracht/werkzaamheden met zich meebrengt. Aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor in gesprek te gaan met de partij die opvolgend in aanmerking komt voor gunning, indien aan bovenstaande voorwaarden, naar haar mening, niet wordt voldaan.



Ten einde aan te tonen dat een Geïnteresseerde voldoet aan de Geschiktheidseisen kan deze zich slechts beroepen op in het verleden in combinatie uitgevoerde projecten of werken, voor zover het door de Geïnteresseerde zélf binnen die combinatie uitgevoerde werkzaamheden betreft.

#### **3.4.2 Inzet derden (waaronder onderaanneming)**

Teneinde aan te tonen dat een Geïnteresseerde voldoet aan de Geschiktheidseisen kan een Geïnteresseerde zich, naast de eigen bekwaamheid, uitsluitend beroepen op de bekwaamheden van een derde, indien en voor zover de Geïnteresseerde aantoont dat deze derde zich onvoorwaardelijk jegens de Geïnteresseerde heeft verbonden om de, voor de uitvoering van de Opdracht benodigde middelen (in de ruimste zin van het woord, daaronder mede te verstaan: kennis, menskracht en materieel) in te zetten.

De Geïnteresseerde dient dit bij zijn Aanvraag tot Deelneming aan te tonen door (i) overlegging van een schriftelijke en Rechtsgeldig ondertekende daartoe strekkende overeenkomst tussen de Geïnteresseerde en de betreffende derde of (ii) documenten die Aanbesteder een vergelijkbare mate van zekerheid verschaffen over de verhouding tussen de Geïnteresseerde en de betreffende derde gedurende de periode van uitvoering van de Opdracht.

De betreffende derde dient bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk en dienovereenkomstig te worden ingezet. Na indiening van de Inschrijving mogen hier geen wijzigingen in plaats vinden, tenzij met schriftelijke toestemming van Aanbesteder.

Mocht door Aanbesteder tijdens de uitvoering worden geconstateerd dat, zonder schriftelijke toestemming van Aanbesteder deze onderaannemer niet wordt ingezet voor de bewuste werkzaamheden, dan legt Aanbesteder een direct opeisbare boete op van € 10.000,- per dag dat de onderaannemer niet wordt ingezet.

#### **3.5 Voorbehouden**

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbestedingsprocedure tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de wijze waarop de aanbesteding zal verlopen aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen in de aard en de omvang van de aan te besteden Opdracht. Aanbesteder zal bij eventuele toepassing van deze bepaling de geldende wet- en regelgeving in acht nemen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de informatie zoals opgenomen in deze Offerteaanvraag aan te vullen en/of te wijzigen.

Een Inschrijver kan zijn Inschrijving na de sluitingsdatum voor het indienen van Inschrijvingen niet wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij Aanbesteder daartoe een verzoek heeft gedaan. Aan een zodanig verzoek kan door Inschrijver geen aanspraak op de Opdracht worden ontleend. Aanbesteder is in geen geval gehouden een dergelijk verzoek te doen.

#### **3.6 Kostenvergoeding**

Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze aanbesteding.

### **3.7 Vertrouwelijkheid**

De Inschrijver mag de gegevens die Aanbesteder in verband met deze aanbesteding verstrekt alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verstrekt. Behoudens uitzonderingen ingevolge de Auteurswet of schriftelijke toestemming van de Aanbesteder, mag niets uit dit document worden verveelvoudigd of gedistribueerd, anders dan voor het doel van het verzoek.

Aanbesteder zal alle door de Inschrijvers in het kader van deze aanbesteding ingediende stukken vertrouwelijk behandelen en niet openbaar maken aan derden, tenzij Aanbesteder daartoe rechtens is gehouden en/of de Aanbesteder de gegevens in het kader van de motivering van de gunningbeslissing dan wel voor een in rechte in te nemen standpunt nodig heeft, zulks met inachtneming van hetgeen in de gunningparagraaf is bepaald. Een en ander ter beoordeling van Aanbesteder.

### **3.8 Varianten en alternatieven**

Het indienen van varianten of alternatieven is niet toegestaan.

## **4      Geschiktheidseisen**

### **4.1    Algemeen**

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke informatie een Inschrijver dient in te leveren ten behoeve van de beoordeling op grond van de Geschiktheidseisen, waaronder uitsluitingsgronden. Aanbesteder behoudt zich het recht voor om, naast de informatie als gevraagd in de Standaardformulieren, nadere bewijsstukken te verlangen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met wat in de Inschrijving is gesteld, kan de Inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inschrijvers dienen de in dit hoofdstuk genoemde informatie in te leveren, waarbij de structuur en volgorde van de in Standaardformulier A opgenomen checklist dient te worden aangehouden. De gevraagde informatie dient achter tabbladen in de Inschrijving te worden opgenomen, conform de in onderstaande paragrafen aangegeven nummering. De beoordelingscommissie toetst de Inschrijvingen eerst op tijdige indiening, compleetheid en eventueel anonimiteit. Het ontbreken van antwoorden of gegevens zal tot uitsluiting van de procedure leiden. Echter: in het geval van een eenvoudig te herstellen gebrek kan de Aanbesteder besluiten Inschrijver in de gelegenheid te stellen om het gebrek te herstellen. Een en ander is uitsluitend ter beoordeling van de Aanbesteder, waarbij de volgende criteria een rol zullen spelen:

- 1) Is het gebrek per omgaande te herstellen of is het herstel (mede) afhankelijk van een derde (niet zijnde Inschrijver) partij?
- 2) Schaadt het herstel de concurrentiepositie van andere Inschrijvers?
- 3) Is het besluit van Aanbesteder al dan niet tot herstelmogelijkheid over te gaan proportioneel?

Als sprake is van een Inschrijving in combinatie moet alle gevraagde informatie door elk van de combinanten, dus per combinant, worden ingediend, tenzij in deze Offerteaanvraag anders is aangegeven.

Ten einde aan te tonen dat een Inschrijver voldoet aan de Geschiktheidseisen kan deze zich slechts beroepen op in het verleden in combinatie uitgevoerde projecten of werken, voor zover het door de Inschrijver zélf binnen die combinatie uitgevoerde werkzaamheden betreft. Zie verder ook paragraaf 3.4.2 van deze Offerteaanvraag betreffende een beroep op ervaring van derden.

### **4.2    Eigen verklaring**

Inschrijver dient de als bijlage 1 bijgevoegde Eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen om te verklaren dat hij voldoet aan de gestelde minimumeisen en niet behoeft te worden uitgesloten op basis van de uitsluitingsgronden.

Bewijsstukken in het kader van de gestelde minimumeisen in de paragrafen 4.3.1, 4.3.2 en 4.3.3 dienen door de beoogde Opdrachtnemer na bekendmaking van het voornemen tot gunning overlegd te worden binnen de door Aanbesteder gestelde termijn daarvoor. Aanbesteder zal hiertoe een schriftelijk verzoek indienen.

### **4.3    Minimumeisen**

In deze paragraaf staat beschreven aan welke minimumeisen Inschrijvers dienen te voldoen om aanmerking te komen voor gunning van deze Opdracht.

#### 4.3.1 Beroepsbekwaamheid

	Minimumeis	Te overleggen gegevens
	<b>Beroepsbekwaamheid</b>	
B1	De gegadigde moet voldoen aan de wettelijke verplichtingen die verbonden zijn aan de uitoefening van een onderneming.	Uittreksel van de Kamer van Koophandel dat niet ouder zijn dan zes (6) maanden voorafgaande aan de datum van publicatie van de aankondiging op TenderNed.

#### 4.3.2 Financiële draagkracht

	Minimumeis	Te overleggen gegevens
	<b>Financiële draagkracht</b>	
F1	De gegadigde moet voldoende verzekerd zijn tegen beroepsrisico's	Bewijs van verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid.

#### 4.3.3 Kwaliteitsborging

	Minimumeis	Te overleggen gegevens
	<b>Technische bekwaamheid, zorgsystemen, kwalificaties</b>	
K1	De gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem te voeren op basis van NEN-EN-ISO 9001.	<p>Een door de gegadigde gewaarmerkte en gedateerde kopie van het Kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001, afgegeven door een certificatie-instelling, erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).</p> <p>Het certificaat moet geldig zijn op de datum van aanmelding als gegadigde voor de onderhavige aanbesteding en moet betrekking hebben op de aard van het werk.</p> <p>In het geval van een combinatie dient de combinatie als geheel of iedere combinant apart een door hem gewaarmerkte kopie van zijn certificaat over te leggen.</p>
K2	De gegadigde dient een gecertificeerd veiligheidszorgsysteem te voeren op basis van VCA**.	<p>Een door de gegadigde gewaarmerkte en gedateerde kopie van het VCA-certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling, erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).</p> <p>Het certificaat moet geldig zijn op de datum van aanmelding als gegadigde voor de onderhavige aanbesteding en moet betrekking hebben op de aard van het werk.</p> <p>In het geval van een combinatie dient de combinatie als geheel of iedere combinant apart een door hem gewaarmerkte kopie van zijn certificaat over te leggen.</p>

## 4.3.4 Technische bekwaamheid (kerncompetenties)

Minimumeis		Te overleggen gegevens
	<b>Technische bekwaamheid, kerncompetenties</b>	
T1	De Inschrijver dient in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving op een vakkundige en regelmatige wijze <u>zelf</u> te hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen tenminste één werk op het gebied van de reconstructie van een weg met een aanneemsom gelijk aan of groter dan EUR 2.000.000,- (exclusief omzetbelasting) zijn aangebracht.	De te overleggen verklaringen aangaande de opgedane ervaring aandragen in de vorm van een referentie conform standaardformulier B.  Het referentiewerk dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te zijn uitgevoerd én tijdig te zijn opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.
T2	De Inschrijver dient in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving op een vakkundige en regelmatige wijze <u>zelf</u> te hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen tenminste één werk waarbij hij ten behoeve van de nodige omgevingsaspecten in stedelijk gebied, zoals werken op particuliere gronden en afstemming met omgeving en eigenaren en bewoners.	De te overleggen verklaringen aangaande de opgedane ervaring aandragen in de vorm van een referentie conform standaardformulier B.  Het referentiewerk dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te zijn uitgevoerd én tijdig te zijn opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.
T3	De Inschrijver, dan wel één van de combinanten, dient in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving op een vakkundige en regelmatige wijze <u>zelf</u> te hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen tenminste één werk op het gebied van het realiseren van geluidschermen langs een rijksweg met een minimale hoogte van 3 meter.	De te overleggen verklaringen aangaande de opgedane ervaring aandragen in de vorm van een referentie conform standaardformulier B.  Het referentiewerk dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te zijn uitgevoerd én tijdig te zijn opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.
T4	De Inschrijver, dan wel één van de combinanten, dient in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving op een vakkundige en regelmatige wijze <u>zelf</u> te hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen tenminste één werk met een aanneemsom gelijk aan of groter dan EUR 300.000,- (exclusief omzetbelasting) waarbij coördinatie en afstemming op gebied van TDI en openbare verlichting met Rijkswaterstaat vereist was.	De te overleggen verklaringen aangaande de opgedane ervaring aandragen in de vorm van een referentie conform standaardformulier B.  Het referentiewerk dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te zijn uitgevoerd én tijdig te zijn opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.

<b>Minimumeis</b>		<b>Te overleggen gegevens</b>
	<b>Technische bekwaamheid, kerncompetenties</b>	
T5	De Inschrijver, dan wel één van de combinanten, dient in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving op een vakkundige en regelmatige wijze <u>zelf</u> te hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen tenminste één werk op het gebied van het realiseren van een VRI (Verkeersregelinstallatie) op een gelijkvloerse kruising op een vergelijkbaar wegtype, met opstelstroken afslaand verkeer met een aanneemsom gelijk aan of groter dan EUR 300.000,- (exclusief omzetbelasting).	De te overleggen verklaringen aangaande de opgedane ervaring aandragen in de vorm van een referentie conform standaardformulier B.  Het referentiewerk dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te zijn uitgevoerd én tijdig te zijn opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.
T6	De Inschrijver, dan wel één van de combinanten, dient in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving op een vakkundige en regelmatige wijze <u>zelf</u> te hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen tenminste één werk waarbij hij ten behoeve van het verkeer op een combinatie van een provinciale weg met een rijksweg de verkeersmaatregelen heeft moeten ontwikkelen en implementeren rondom wegwerkzaamheden conform de CROW richtlijnen 96a en 96b.	De te overleggen verklaringen aangaande de opgedane ervaring aandragen in de vorm van een referentie conform standaardformulier B.  Het referentiewerk dient naar behoren en op vakkundige als ook regelmatige wijze te zijn uitgevoerd én tijdig te zijn opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen.

Met betrekking tot de op te geven referentiewerken in het kader van het voldoen aan de technische bekwaamheid gelden de volgende aandachtspunten:

- Indien het referentieproject in een combinatie is uitgevoerd, geldt slechts het eigen en relevante aandeel van de gegadigde in de aanneemsom van het referentieproject als toetsingsbedrag voor de bovengenoemde eis. (Gegadigde was de voor het betreffende onderdeel verantwoordelijk combinant).
- Aanbesteder behoudt zich het recht voor om zonder medeweten van Inschrijvers de opgegeven referentiewerken te verifiëren bij de betreffende Opdrachtgever.
- Per criterium (T1 t/m T6) worden uitsluitend tijdig opgeleverde werken in beschouwing genomen die voldoen aan de gestelde minimumeisen.
- In geval van een combinatie dient de combinatie (voor zover zij dezelfde soort werken uitvoeren) tenminste te voldoen aan de ervaringseis. Indien de werkzaamheden van een combinant zich beperken tot afgebakende werkonderdelen (werksoort), zal deze combinant op dit project ook ingezet moeten worden op die specifieke onderdelen (genoemd in de referenties).